

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CUSMAI AVV. SERGIO**
Indirizzo **LUNGOMARE DEL SOLE 46/A MANFREDONIA (FG)**
Studio **Via Campanile n. 49 - Manfredonia (Fg)**
Telefono **338/5235266**
Fax **0884/513365**
E-mail **sergiocusmai@virgilio.it**
cusmai.sergio@avvocatifoggia.legalmail.it

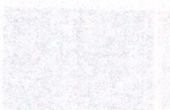
Nazionalità **ITALIANA**

Data e luogo di nascita **13.04.1977 Manfredonia (Fg)**
C.F. **CSMSRG77D13E885A**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)
Nome e indirizzo del datore
di lavoro

- ~ Avvocato libero professionista iscritto nell'Albo degli Avvocati della provincia di Foggia dal settembre 2007 e presso il Registro degli abilitati al Patrocinio dal 2003, abilitato al patrocinio dinnanzi alle Magistrature Superiori, con indirizzo prevalente in materia civile, dir., societario, dir. lavoro, amministrativo e tributario;
- ~ Mediatore Professionale in materia civile e societaria con attestato conseguito presso la Tota Consulting srl con sede in Foggia, mansione attualmente svolta presso l'Organismo dell'Ordine degli Avvocati di Foggia e presso la Civilmed srl in Manfredonia;
- ~ Gestore della crisi da sovraindebitamento ex artt. 16 d.p.r. n. 162/1982 e 4, comma 6, del d.m. n. 202/2014, attestato conseguito in data 03.03.2017 presso la Università di Foggia, dipartimento di Economia, nell'a.a. 2016/2017.
- ~ Corso di specializzazione per custode giudiziario e professionista delegato alla vendita organizzato da Aiga Foggia, Unione Giovani Dottori Commercialisti di Foggia e Ordine Avvocati di Foggia in data 10/11/17/18 maggio 2019.
- ~ Aggiornamento per Mediatori professionali organizzato dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Foggia il 15.16.17 aprile del 2019.



[REDACTED]

ITALIANA

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

- ~ Curatore Fallimentare presso il Tribunale di Foggia;
- ~ Iscritto come Professionista delegato alle vendite immobiliari presso il Tribunale di Foggia;
- ~ Consulente legale di varie società (da ultimo Lotras srl con sede in Foggia);
- ~ Incarichi giudiziari in materia civile, amministrativa e tributaria per soggetti privati e pubblici (da ultimo incarico per la difesa del Comune di Torremaggiore dinnanzi al Tribunale di Foggia oggetto risarcimento danno responsabilità artt. 2043 e 20151 c.c. e vari dal Comune di Mattinata innanzi al Tar Puglia – sede di Bari - demolizione opere abusive -, Comune Mattinata - Giudice Pace – risarcimento del danno etc.);
- ~ Docenza Percorso Formativo: - Contrattualistica, rapporti di lavoro e comportamenti” - “Avvio alla professione di Assistente Familiare” – edizione 1 - PO Puglia 2007/ 2013 FSE 2007IT051PO005 ammesso a finanziamento nell’ambito dell’Avviso Pubblico n.2/2013 Asse II – Occupabilità – approvazione graduatoria Det. Dirigente Servizio politiche per il lavoro n.309 del 27 maggio 2014 –BURP n.75 del 12.06.2014 - c/o Ente di formazione: Santa Chiara Società Cooperativa Sociale-Manfredonia (FG) ore 12, periodo luglio 2014
- ~ Docenza Percorso Formativo:- - Contrattualistica, rapporti di lavoro e comportamenti” - “Avvio alla professione di Assistente Familiare” – edizione 2 - PO Puglia 2007/ 2013 FSE 2007IT051PO005 ammesso a finanziamento nell’ambito dell’Avviso Pubblico n.2/2013 Asse II – Occupabilità – approvazione graduatoria Det. Dirigente Servizio politiche per il lavoro n.309 del 27 maggio 2014 –BURP n.75 del 12.06.2014 - c/o Ente di formazione: Santa Chiara Società Cooperativa Sociale-Manfredonia (FG) ore 12 periodo luglio 2014.
- ~ Docente nel corso “La società delle regole” progetto PON – Obiettivo C – Azione 1, presso la Scuola Media Stalale Gian Tommaso Giordani di Manfredonia, periodo marzo-giugno 2008 (lezioni frontali ed attività laboratoriali);
- ~ Tutor nelle attività formative del P.O. 940026/I/1 del Ministero del Lavoro e P.S. – Avviso 5/96 Misura 3 – Progetto Manfredonia Job, nell’anno 1998;
- ~ Part-time presso l’Università degli Studi di Foggia (art. 13 Legge n. 390/91) nell’Area Diritto allo Studio – Settore III Collaborazioni Studentesche, nell’anno 1999;
- ~ Tutor nei corsi per l’apprendistato in svolgimento presso l’Ente IRAPL – Sede di San Severo, nell’anno 2000;

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

~ Studio legale in Manfredonia (Fg)
(materie prevalenti diritto civile, lavoro, amministrativo, tributario)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

~ Laurea in Giurisprudenza, conseguita presso l'Università degli Studi di Foggia nell'anno 2002;

~ Diploma di Maturità Classica conseguito nell'anno 1996;

~ Iscritto nell'Albo degli Avvocati presso il Tribunale di Foggia dall'anno 2007;

~ Attestato di idoneità per l'iscrizione nelle Liste dei Difensori di Ufficio conseguito a seguito del Corso di Scuola Penalistica svoltosi presso la Camera Penale di Lucera da gennaio a giugno 2003;

~ Corso di aggiornamento su tematiche di diritto amministrativo, civile e penale organizzato dall'Unione Avvocati Di Manfredonia, marzo-giugno 2008

~ Corso di aggiornamento "La previdenza forense tra attualità, le prospettive di riforma e le opportunità dei giovani avvocati", San Marco in Lamis, aprile 2008;

~ Corso di aggiornamento "Il diritto di famiglia tra innovazioni legislative e prassi giurisprudenziali, organizzato dall'Ordine degli Avvocati di Foggia e dall'AIAF Puglia, periodo gennaio-giugno 2008;

~ Corso di aggiornamento sulla RIFORMA DEL PROCESSO CIVILE e DEL CODICE DELLE ASSICURAZIONI – Foggia maggio-giugno 2006;

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

~ Discipline giuridiche ed economiche

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

[lingua italiana]

ALTRE LINGUE

[lingua inglese]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione

[buono]

[buono]

[buono]

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE E
RELAZIONALI

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

- Socio Fondatore Leo Club Manfredonia –Sipontum (dal 2004 tesoriere e segretario).
- ~ Organizzazione di meeting e convegni, raccolte fondi, manifestazioni di sensibilizzazione nell'ambito del Leo Club a carattere provinciale, regionale e nazionale.
- ~ Componente del direttivo di sezione dell'Aiga Foggia (Associazione Italiana Giovani Avvocati)

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

- ~ Ottimo uso dei mezzi informatici e multimediali con particolare competenza del pacchetto office ed internet

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

- ~ Redazione di articoli sul giornale sociale Roarr dell' associazione Leo Club

PATENTE O PATENTI

- ~ Patente di guida A-B

“Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.lgs. 196 del 30/06/2003, dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 7 della medesima legge”.

Manfredonia, 15-01-2020

F.to *Avv. Sergio Cusmai*

Sergio Cusmai

Firmato digitalmente da
Sergio Cusmai
Data: 2020.12.15 17:42:00
+01'00'

